

## FORMULARIO CONTENENTE I DATI DEGLI INVESTIMENTI IN ATTIVITÀ DI RICERCA E SVILUPPO

Articolo 1, commi da 280 a 283, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni  
Decreto legge 29 novembre 2008, n. 185

### ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

#### Premessa

L'articolo 1, commi da 280 a 283, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007), come modificato dall'articolo 1, comma 66, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008) e dall'articolo 29, comma 10-bis, del decreto legge 31 dicembre 2007, n. 248, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 1, della legge 28 febbraio 2008, n. 31, prevede l'attribuzione alle imprese di un credito d'imposta in relazione ai costi sostenuti per attività di ricerca e sviluppo, a decorrere dal periodo d'imposta successivo a quello in corso al 31 dicembre 2006 e fino alla chiusura del periodo d'imposta in corso alla data del 31 dicembre 2009. Il credito spetta nella misura del 10 per cento dei costi sostenuti. Detta misura è elevata al 40 per cento se i costi di ricerca e sviluppo si riferiscono a contratti stipulati con università ed enti pubblici di ricerca. Il credito d'imposta è utilizzabile ai fini dei versamenti delle imposte sui redditi e dell'imposta regionale sulle attività produttive dovute per il periodo d'imposta in cui le spese sono state sostenute; l'eventuale eccedenza è utilizzabile in compensazione ai sensi dell'articolo 17 del decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241, e successive modificazioni, a decorrere dal mese successivo al termine per la presentazione della dichiarazione dei redditi.

Con decreto 28 marzo 2008, n. 76, del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stati individuati gli obblighi di comunicazione a carico delle imprese per quanto attiene alla definizione delle attività di ricerca e sviluppo agevolabili e le modalità di verifica ed accertamento della effettività delle spese sostenute.

Per fruire del credito d'imposta i soggetti interessati, in conformità all'articolo 29 del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185, devono presentare all'Agenzia delle entrate un formulario contenente i dati delle attività di ricerca e sviluppo agevolabili.

Ai sensi dell'articolo 29, comma 2, del predetto decreto, l'invio del formulario vale come prenotazione dell'accesso alla fruizione del credito d'imposta e, in particolare:

- per le attività di ricerca che, sulla base di atti o documenti aventi data certa, risultano già avviate entro il 28 novembre 2008 (anteriormente alla data di entrata in vigore del decreto legge n. 185 del 2008), il formulario deve essere inviato in via telematica all'Agenzia delle entrate, a pena di decadenza dal contributo, entro 30 giorni dalla data di attivazione della procedura per la trasmissione del formulario;
- per le attività di ricerca avviate a partire dal 29 novembre 2008, la prenotazione dell'accesso alla fruizione del credito d'imposta è successiva rispetto a quella riservata alle attività di ricerca avviate prima della anzidetta data.

Inoltre, con riferimento alle attività di ricerca e sviluppo avviate successivamente alla data del 28 novembre 2008, il comma 4 dell'articolo 29 del citato decreto legge prevede che le spese agevolabili, espresse nel formulario, secondo la pianificazione scelta, debbono essere sostenute, a pena di decadenza dal beneficio, entro l'anno successivo a quello di accoglimento della prenotazione e, in ogni caso, non oltre la chiusura del periodo d'imposta in corso alla data del 31 dicembre 2009. L'utilizzo del credito d'imposta per il quale è comunicato il nulla-osta è consentito, fatta salva l'ipotesi di incapienza, esclusivamente entro il sesto mese successivo al termine di cui al primo periodo del richiamato comma 4 e, in ogni caso, nel rispetto di limiti massimi pari, in progressione, al 30 per cento, nell'anno di presentazione dell'istanza e, per la residua parte, nell'anno successivo.

L'Agenzia delle entrate, sulla base dei dati rilevati dai formulari pervenuti, esaminati rispettandone rigorosamente l'ordine cronologico di arrivo, comunica telematicamente e con procedura automatizzata ai soggetti interessati:

- relativamente alle prenotazioni per le attività di ricerca che, sulla base di atti o documenti aventi data certa, risultano già avviate prima del 29 novembre 2008, esclusivamente un nulla-osta ai soli fini della copertura finanziaria; la fruizione del credito di imposta è consentita nell'esercizio in corso ovvero, in caso di esaurimento delle risorse disponibili in funzione delle disponibilità finanziarie, negli esercizi successivi;

- relativamente alle prenotazioni per le attività di ricerca avviate a partire dal 29 novembre 2008, la certificazione dell'avvenuta presentazione del formulario, l'accoglimento della relativa prenotazione, nonché nei successivi trenta giorni il predetto nulla-osta.

## **Soggetti interessati alla presentazione del formulario**

Il formulario deve essere presentato dai soggetti che intendono avvalersi dell'agevolazione di cui ai commi da 280 a 283 dell'articolo 1 della legge finanziaria 2007.

Il presente formulario può essere utilizzato per comunicare i dati relativi sia ai progetti d'investimento in attività di ricerca e sviluppo avviati entro il 28 novembre 2008 sia a quelli avviati successivamente alla predetta data, **tenendo presente che per gli investimenti avviati prima va presentato un unico formulario (nel quale vanno quindi esposti cumulativamente i dati relativi a tutti i progetti d'investimento in attività di ricerca e sviluppo già avviati entro il 28 novembre 2008), mentre per quelli avviati dal 29 novembre 2008 in poi devono essere presentati tanti formulari (contraddistinti da differenti numeri progressivi) quanti sono i progetti d'investimento.**

Ai sensi dell'articolo 3 del citato decreto 28 marzo 2008 del Ministro dello sviluppo economico, sono beneficiarie del credito d'imposta le imprese operanti in tutti i settori di attività, che effettuano spese in attività di ricerca e sviluppo, ad eccezione di quelle in difficoltà secondo la definizione contenuta negli Orientamenti comunitari in materia di aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà.

## **Reperibilità del formulario**

Il modello da utilizzare per la redazione del formulario è reperibile in formato elettronico sul sito internet [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it), dal quale può essere prelevato gratuitamente.

Il modello può essere prelevato anche da altri siti internet a condizione che sia conforme per struttura e sequenza a quello approvato e rechi l'indirizzo del sito dal quale è stato prelevato, nonché gli estremi del relativo provvedimento di approvazione.

È consentita la riproduzione con stampa monocromatica realizzata in colore nero mediante l'utilizzo di stampanti laser o di altri tipi di stampanti, che comunque garantiscano la chiarezza e la leggibilità del modello nel tempo.

## **Modalità e termini di presentazione del formulario**

Il formulario deve essere presentato all'Agenzia delle entrate, esclusivamente in via telematica, utilizzando il presente modello, nei termini di seguito riportati:

- per le attività di ricerca avviate alla data del 28 novembre 2008, il formulario deve essere presentato, a pena di decadenza, dalle ore 10:00 del 28 gennaio 2009 alle ore 24:00 del 27 febbraio 2009;
- per le attività di ricerca avviate a partire dalla data del 29 novembre 2008, il formulario può essere presentato dalle ore 10:00 del 28 gennaio 2009.

La trasmissione telematica dei dati contenuti nel formulario può essere eseguita:

- direttamente, da parte dei soggetti abilitati dall'Agenzia delle entrate;
- tramite una società del gruppo, qualora il richiedente appartenga ad un gruppo societario. Si considerano appartenenti al gruppo l'ente o la società controllante e le società controllate. Si considerano controllate le società per azioni, in accomandita per azioni e a responsabilità limitata le cui azioni o quote sono possedute dall'ente o società controllante o tramite altra società controllata da questo per una percentuale superiore al 50 per cento del capitale;
- tramite i soggetti incaricati di cui all'articolo 3, comma 3, del D.P.R. 22 luglio 1998, n. 322, e successive modificazioni (professionisti, associazioni di categoria, CAF, altri soggetti).

La trasmissione telematica diretta può avvenire utilizzando il servizio telematico Entratel dai soggetti già abilitati a tale servizio ovvero utilizzando il servizio telematico Internet da parte di tutti gli altri soggetti.

In caso di presentazione telematica tramite gli intermediari abilitati alla trasmissione (soggetti incaricati sopra indicati e società del gruppo), questi ultimi sono tenuti a rilasciare al richiedente, contestualmente alla ricezione del formulario o all'assunzione dell'incarico per la sua predisposizione, l'impegno a trasmettere in via telematica all'Agenzia delle entrate i dati in esso contenuti. La data di tale impegno, unitamente alla sottoscrizione dell'intermediario ed all'indicazione del suo codice fiscale, dovrà essere riportata nello specifico riquadro "Impegno alla presentazione telematica" posto nel frontespizio del formulario.

L'intermediario deve, inoltre, rilasciare al contribuente un esemplare del formulario i cui dati sono stati trasmessi in via telematica, redatto su modello conforme a quello approvato, unitamente ad una copia della comunicazione dell'Agenzia delle entrate attestante l'avvenuta presentazione. Si ricorda che il formulario si considera presentato nel giorno in cui si è conclusa la ricezione dei dati da parte dell'Agenzia delle entrate e la prova della presentazione è data dalla comunicazione rilasciata dalla stessa Agenzia che ne attesta l'avvenuto ricevimento.

Il richiedente è tenuto a conservare la documentazione sopra citata, previa sottoscrizione del formulario a conferma dei dati ivi indicati.

La trasmissione telematica dei dati contenuti nel formulario è effettuata utilizzando il prodotto informatico denominato "**CREDITOFRS**", reso disponibile gratuitamente dall'Agenzia delle entrate nel sito [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it) a partire dal 22 gennaio 2009.

## Compilazione del formulario

Il formulario è composto dal:

- frontespizio, contenente l'informativa sul trattamento dei dati personali ed i dati identificativi dell'impresa beneficiaria nonché la sottoscrizione del formulario da parte del soggetto beneficiario;
- quadro A, contenente i dati relativi alla tipologia ed all'ammontare dei costi agevolabili.

Tutti gli importi da indicare nel formulario vanno espressi in euro, con arrotondamento all'unità, secondo il criterio matematico: per eccesso, se la frazione decimale è uguale o superiore a 50 centesimi di euro (es.: 55,50 diventa 56; 55,51 diventa 56); per difetto, se inferiore a detto limite (es.: 55,49 diventa 55).

## FRONTESPIZIO

### Formulario n.

Tutti i formulari presentati dalla medesima impresa beneficiaria, comprese le rinunce, vanno numerati progressivamente, partendo dal numero "01".

### Avvio attività

Deve essere indicato, barrando la relativa casella, se il progetto d'investimento per il quale è presentato il formulario è stato già avviato entro il 28 novembre 2008 ovvero è avviato successivamente a tale data. Come già precisato nel precedente paragrafo "Soggetti interessati alla presentazione del formulario", per tutti i progetti d'investimento in attività di ricerca e sviluppo già avviati entro il 28 novembre 2008 va presentato un unico formulario. Per quelli avviati successivamente deve essere presentato un formulario per ogni progetto d'investimento. Ad esempio, in presenza di uno o più progetti già avviati entro il 28 novembre 2008 e di uno iniziato successivamente a tale data vanno presentati due distinti formulari.

Nel campo "Data avvio attività" deve essere indicata la data di avvio del progetto d'investimento in attività di ricerca e sviluppo, risultante da atti o documenti che diano prova certa dell'inizio dell'investimento. Se nel formulario sono esposti i dati relativi a più progetti d'investimento già avviati entro il 28 novembre 2008, va indicata la data di avvio del progetto più recente.

**Attenzione:** se è stata barrata la casella "Attività di ricerca avviata entro il 28 novembre 2008" la "Data avvio attività di ricerca" non potrà essere successiva al 28 novembre 2008.

### Codice fiscale

Deve essere indicato il codice fiscale dell'impresa beneficiaria.

### Dati relativi alle persone fisiche

Le persone fisiche devono indicare negli appositi campi: il cognome, il nome, il sesso, la data di nascita, il comune di nascita e la sigla della provincia. In caso di nascita all'estero, nello spazio riservato all'indicazione del Comune va riportato solo lo Stato estero di nascita.

### Dati relativi ai soggetti diversi dalle persone fisiche

Per i soggetti diversi dalle persone fisiche va indicata la denominazione o la ragione sociale risultante dall'atto costitutivo. La denominazione deve essere riportata senza abbreviazioni, ad eccezione della natura giuridica che deve essere indicata in forma abbreviata (esempio: S.a.s. per Società in accomandita semplice).

Il codice corrispondente alla "*natura giuridica*" dell'impresa beneficiaria, da indicare nell'apposita casella, deve essere desunto dalla relativa tabella riportata nelle istruzioni per la compilazione dei modelli di dichiarazione UNICO, disponibili alla data di presentazione del formulario e pubblicati sul sito internet [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it).

### Dati relativi al rappresentante firmatario del formulario

Devono essere indicati i dati relativi al rappresentante legale dell'impresa beneficiaria o, in mancanza, a chi ne ha l'amministrazione, anche di fatto, o al rappresentante negoziale che sottoscrive il formulario e, nell'ipotesi in cui il rappresentante legale dell'impresa beneficiaria sia una società, va indicato anche il codice fiscale di quest'ultima.

Per quanto riguarda il codice carica, lo stesso deve essere desunto dalla relativa tabella presente nelle istruzioni per la compilazione dei modelli di dichiarazione UNICO, disponibili alla data di presentazione del formulario e pubblicati sul sito internet [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it).

#### **Referente da contattare**

Devono essere indicati i dati relativi al referente incaricato a fornire chiarimenti o ulteriori informazioni in ordine alle attività di ricerca e sviluppo.

#### **Recapiti**

Vanno indicati i recapiti telefonici nonché l'indirizzo di posta elettronica dell'impresa beneficiaria.

#### **Richiesta di rinuncia totale al credito d'imposta**

Nell'ipotesi in cui l'impresa per qualsiasi motivo intenda annullare totalmente gli effetti di un formulario precedentemente inviato deve presentare apposita rinuncia, utilizzando il presente modello, nel quale deve compilare solamente il frontespizio (il quadro A non va compilato), riportando nell'apposito campo il numero di protocollo attribuito dal servizio telematico al formulario già presentato e barrando la casella "TOTALE".

Si evidenzia che, in caso di rinuncia totale, il soggetto perde ogni diritto derivante dal formulario precedentemente inviato, compreso l'ordine cronologico acquisito con la presentazione del medesimo; conseguentemente, un successivo formulario assumerà il nuovo ordine cronologico assegnato automaticamente in via telematica in relazione alla data ed all'ora della sua trasmissione.

#### **Richiesta di rinuncia parziale al credito d'imposta**

Nell'ipotesi in cui l'impresa per qualsiasi motivo intenda rinunciare parzialmente al credito d'imposta indicato in un formulario precedentemente inviato deve presentare apposita richiesta, utilizzando il presente modello, nel quale deve compilare sia il frontespizio sia il quadro A, riportando nell'apposito campo il numero di protocollo attribuito dal servizio telematico al formulario già presentato e barrando la casella "PARZIALE".

Nel quadro A vanno esposti integralmente i nuovi dati. Nel caso in cui siano stati compilati più moduli del quadro A, essi vanno tutti nuovamente compilati, anche quelli non oggetto di modifiche.

**Attenzione:** con riferimento a ciascun periodo d'imposta, il valore indicato nel campo "Totale credito d'imposta" non potrà essere superiore a quello riportato nel quadro A del formulario parzialmente revocato. In caso contrario il sistema provvederà a scartare automaticamente la revoca parziale. In caso di rinuncia parziale il soggetto non perde l'ordine cronologico acquisito con la precedente istanza parzialmente revocata.

#### **Sottoscrizione**

Il beneficiario deve indicare, nella casella "Numero moduli quadro A compilati", il numero dei moduli del quadro A di cui si compone il formulario trasmesso e deve apporre la propria firma nell'apposito spazio. Si precisa che, con la sottoscrizione del formulario, il beneficiario elegge il domicilio presso l'intermediario di cui si è avvalso per la trasmissione telematica ai fini di ogni comunicazione inerente il formulario.

#### **Impegno alla presentazione telematica**

Per la compilazione di tale riquadro si rinvia a quanto già precisato al precedente paragrafo "Modalità e termini di presentazione del formulario".

## **QUADRO A - DATI RELATIVI AGLI INVESTIMENTI IN ATTIVITÀ DI RICERCA E SVILUPPO AGEVOLABILI**

Nel presente quadro va indicato l'ammontare dell'investimento agevolabile e del relativo credito, distintamente per tipologia di costi e per periodo d'imposta di riferimento.

**Si ricorda che, ai sensi dell'articolo 1, comma 281, della legge finanziaria 2007, ai fini della determinazione del credito d'imposta, i costi non possono, in ogni caso, superare l'importo di 50 milioni di euro per ciascun periodo d'imposta. Al raggiungimento del predetto limite concorrono, ovviamente, i costi relativi a tutti i progetti d'investimento in attività di ricerca e sviluppo agevolabili, anche se comunicati con differenti formulari.**

Qualora vi siano più periodi d'imposta di riferimento degli investimenti in attività di ricerca e sviluppo va utilizzato un modulo per ciascun periodo d'imposta, avendo cura di indicare il progressi-

vo modulo nella casella "Mod. N." posta in alto a destra del quadro A. Si precisa che per i moduli successivi al primo va compilato unicamente il presente quadro, oltre al codice fiscale dell'impresa beneficiaria.

Inserire l'anno nell'apposito spazio "PERIODO D'IMPOSTA IN CORSO AL 31/12/...." posto all'inizio del quadro A.

Nei **rigi da A1 ad A7** vanno indicati:

- nel **rigo A1, colonna 1**, l'ammontare dei costi riguardanti il personale, limitatamente a ricercatori e tecnici impiegati nell'attività di ricerca e sviluppo, specificando nella colonna 2 l'ammontare dei predetti costi, già compresi nell'importo di colonna 1, riferiti a contratti stipulati con università ed enti pubblici di ricerca;
- nel **rigo A2, colonna 1**, l'ammontare dei costi riguardanti gli strumenti e le attrezzature di laboratorio impiegati nell'attività di ricerca e sviluppo, specificando nella colonna 2 l'ammontare dei predetti costi, già compresi nell'importo di colonna 1, riferiti a contratti stipulati con università ed enti pubblici di ricerca;
- nel **rigo A3, colonna 1**, l'ammontare dei costi riguardanti i fabbricati per la realizzazione di centri di ricerca, specificando nella colonna 2 l'ammontare dei predetti costi, già compresi nell'importo di colonna 1, riferiti a contratti stipulati con università ed enti pubblici di ricerca;
- nel **rigo A4, colonna 1**, l'ammontare dei costi riguardanti la ricerca contrattuale, le competenze tecniche e i brevetti, specificando nella colonna 2 l'ammontare dei predetti costi, già compresi nell'importo di colonna 1, riferiti a contratti stipulati con università ed enti pubblici di ricerca;
- nel **rigo A5, colonna 1**, l'ammontare dei costi riguardanti i servizi di consulenza utilizzati per l'attività di ricerca e sviluppo, specificando nella colonna 2 l'ammontare dei predetti costi, già compresi nell'importo di colonna 1, riferiti a contratti stipulati con università ed enti pubblici di ricerca;
- nel **rigo A6, colonna 1**, l'ammontare dei costi riguardanti le spese generali, specificando nella colonna 2 l'ammontare dei predetti costi, già compresi nell'importo di colonna 1, riferiti a contratti stipulati con università ed enti pubblici di ricerca;
- nel **rigo A7, colonna 1**, l'ammontare dei costi riguardanti i materiali, forniture e prodotti analoghi, utilizzati per l'attività di ricerca e sviluppo, specificando nella colonna 2 l'ammontare dei predetti costi, già compresi nell'importo di colonna 1, riferiti a contratti stipulati con università ed enti pubblici di ricerca.

Nel **rigo A8** indicare:

- nella **colonna 1**, la somma degli importi indicati nella colonna 1 dei rigi da A1 a A7;
- nella **colonna 2**, la somma degli importi indicati nella colonna 2 dei rigi da A1 a A7;
- nella **colonna 3**, l'ammontare del credito d'imposta pari alla somma del credito relativo ai costi per attività di ricerca e sviluppo non riferiti a contratti stipulati con università ed enti pubblici di ricerca (uguale al 10 per cento della differenza tra l'importo indicato nella colonna 1 e quello indicato nella colonna 2) e del credito relativo ai costi per attività di ricerca e sviluppo riferiti a contratti stipulati con università ed enti pubblici di ricerca (uguale al 40 per cento dell'importo indicato nella colonna 2).